

Zarządzenie Nr 17/19/20  
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1 w Strzyżowicach  
z dnia 14 maja 2020 r.

w sprawie wprowadzenia wewnętrznych procedur bezpieczeństwa w warunkach pandemii COVID-19 w Szkole Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego i w Przedszkolu Publicznym im. Misia Uszatka w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Strzyżowicach

Na podstawie § 18 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zm.), § 4b pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 410), § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. Poz. 493), oraz wytycznych GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W związku z decyzją Rządu RP o możliwości wznowienia częściowej działalności szkół oraz przedszkoli wprowadza się „Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w warunkach pandemii COVID-19 w Szkole Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach”.
2. Wprowadza się „Procedurę bezpieczeństwa dotyczącą zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników przedszkola w trakcie funkcjonowania przedszkola w okresie pandemii w Przedszkolu Publicznym im. Misia Uszatka w Strzyżowicach”.
3. W okresie czasowego zawieszenia zajęć dydaktycznych, o którym mowa w ust. 1, zadania Szkoły Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego i Przedszkola Publicznego im. Misia Uszatka w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 w Strzyżowicach są nadal prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 2.

Zarządzenie wraz z procedurami podlega ogłoszeniu na stronie internetowej szkoły i przedszkola oraz na tablicach ogłoszeń placówek wchodzących w skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 1 w Strzyżowicach .

§ 3.

Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły i przedszkola do zapoznania się z w/w procedurami, a wychowawców do przekazania informacji rodzicom dzieci i uczniów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1  
w Strzyżowicach  
*Pronobis-Kościńska*  
mgr Dorota Pronobis-Kościńska

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
W WARUNKACH PANDEMII COVID-19  
w Szkole Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego  
w Strzyżowicach

Informacje wstępne

1. Od dnia 18 maja 2020 r. w Szkole Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjnych niezbędnych do ich prawidłowego rozwoju, za zgodą rodziców, będą mieli możliwość uczestniczenia w bezpośrednich, indywidualnych zajęciach specjalistycznych na terenie szkoły. Terminy zajęć zostaną ustalone i przekazane rodzicom po rozpoznaniu potrzeb przez wychowawców.
2. Od dnia 25 maja 2020 r. w Szkole Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach uczniowie klas I -III będą mieli możliwość za zgodą rodziców korzystać z zajęć opiekuńczo-wychowawczych. Plan pracy grupy świetlicowej będzie opracowany po przeprowadzeniu rozpoznania potrzeb przez wychowawców.
3. Od 25 maja 2020 r. uczniowie klasy VIII będą mieli możliwość korzystania z konsultacji na terenie szkoły ze wszystkich przedmiotów, w szczególności z tych przedmiotów, z których od 16 do 18 czerwca będą zdawać egzamin ósmoklasisty. Konsultacje będą dobrowolne dla ucznia. Dyrektor ustali ich terminarz po rozpoznaniu potrzeb przeprowadzonych przez wychowawcę.
4. Od 1 czerwca 2020 r. uczniowie pozostałych klas będą mieli możliwość korzystania z konsultacji ze wszystkich przedmiotów na terenie szkoły. Konsultacje będą dobrowolne dla ucznia. Dyrektor ustali ich terminarz po rozpoznaniu potrzeb przeprowadzonych przez wychowawcę danej klasy.
5. W pierwszej kolejności z zajęć opiekuńczych mogą skorzystać uczniowie, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo uzyskują dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
6. Na terenie szkoły nie mogą przebywać osoby z zewnątrz nie będące pracownikami.
7. Uczniowie zgłoszeni na zajęcia winni posiadać zgodę rodziców na wykonywanie pomiaru temperatury.

Przyprowadzanie i odbieranie dzieci

1. Do szkoły przyprowadzane są przez rodziców tylko dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Każdorazowo przed wejściem do budynku uczniom mierzona jest temperatura. W przypadku podwyższonej temperatury dziecko nie zostanie przyjęte do szkoły.
3. Przy wejściu do budynku wszyscy wchodzący dezynfekują ręce.
4. Czas przyprowadzania dzieci do szkoły od 7.00 do 8.00. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko i przy wejściu zdejmuje mu osłonę nosa i ust oraz przekazuje dziecko pracownikowi szkoły, który po zmierzeniu temperatury, kieruje go do szatni i do grupy.



5. W określonym przez rodzica czasie dziecko jest przez niego odbierane. Rodzic oczekuje na dziecko przy wejściu do budynku, zakłada mu osłonę na nos i usta oraz zabiera do domu.
6. Nie ma dowozu i odwozu uczniów.

#### Czas pobytu ucznia w szkole

1. Liczebność uczniów w grupie wynosi maksymalnie 12, zgodnie z zaleceniami GIS.
2. Dzieci pracują pojedynczo przy stoliku z zachowaniem bezpiecznej odległości 2 m od siebie.
3. Uczniowie przebywają w jednej sali wraz z nauczycielem.
4. Co godzinę nauczyciel wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia z dziećmi i prowadzi gimnastykę przy otwartych oknach. Po zajęciach sale są dezynfekowane.
5. Dzieci, pod nadzorem opiekunów, często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
6. Nauczyciel zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Pod opieką nauczyciela dzieci mogą korzystać z boiska.
8. Codziennie powierzchnie użytkowe (blaty, klamki, poręcze, włączniki światła etc.), sprzęt i rzeczy używane przez dzieci oraz pracowników są dezynfekowane.
9. Usuwa się z sal przedmioty, zabawki, których nie można codziennie dezynfekować.
10. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły żadnych własnych zabawek ani ulubionych przedmiotów.
11. Nauczyciele pracują według ustalonego harmonogramu. Podczas sprawowania opieki nad dziećmi unika się rotacji pracowników.

#### Zasady funkcjonowania żywienia

1. Zgodnie z zasadami funkcjonowania stołówki szkolnej w czasie dni wolnych od zajęć dydaktycznych pełne wyżywienie przysługuje w przypadku obecności minimum 10 uczniów korzystających z dożywiania. W przypadku mniejszej liczby uczniów wydawany jest suchy prowiant.
2. Stołówka zamawia i odbiera towar od dotychczasowych dostawców z zachowaniem szczególnych środków ostrożności – bez kontaktu pracownika stołówki z dostawcą.
3. Podczas przygotowywania posiłków, oprócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje się zasady szczególnej ostrożności, np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
4. Naczynia i sztućce myte są w wysokiej temperaturze.

5. Posiłki spożywane są na stołówce w grupach tak, aby jedno dziecko spożywało posiłek przy jednym stoliku.

6. Przed wejściem do stołówki dzieci i personel myją ręce.

7. Po każdym posiłku stoliki, siedziska i oparcia krzeseł są dezynfekowane.

#### Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID-19

1. Dyrektor szkoły wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedmedycznej).

2. Po zauważeniu symptomów choroby, np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie, wyznaczona osoba niezwłocznie przechodzi z uczniem do izolowanej sali, dezynfekuje ręce i ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawice, kombinezon), pomaga dziecku założyć maseczkę i rękawiczki. Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodziców.

3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia o sytuacji dyrektora szkoły i przeprowadza pozostałe dzieci do innego wyłączonego z użytkowania pomieszczenia.

4. Dyrektor szkoły zawiadamia jednostkę Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz rodziców dziecka o zaobserwowanych objawach chorobowych i podejrzeniu wystąpienia na terenie szkoły zachorowania na COVID-19.

5. O zaistniałej sytuacji informuje również rodziców pozostałych dzieci.

6. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko są jak najszybciej dezynfekowane.

#### Informacje końcowe

1. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

2. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu/natychmiastowego oddzwonienia.

3. Na teren szkoły nie są wpuszczane żadne osoby z zewnątrz.

4. Upoważnienia udzielone do przyprowadzania i odbierania dziecka zachowują ważność.

Opracowane procedury opierają się na wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego z 29 kwietnia 2020 r. i zostały dostosowane do warunków Szkoły Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach.

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1  
w Strzyżowicach  
*Przemysław Uroń*  
mgr Dorota Przembis-Kościńska